

Zápis z jednání stravovací komise

Pořadové číslo:2/ 2021-2022

Datum: 30.3.2022

Jednání řídil: ředitel školy Martin Straka

Zapsal: Mitterbachová Irena

Dále přítomni: ředitelka mateřské školy Mrázková Jana, Peterková Věra, Cíglerová,-
3.r., Vavřínová-4.r., Švandrlíková Sára-3.r., Mullerová Laura 4.r

Projednáno, připomínky, podněty:

1. Ředitel ZŠ seznámil přítomné s plánem průběhu jednání.
2. Ředitel z pohledu vedení školy pochválil práci kolektivu zaměstnanců školní jídelny a jejího vedení v době Covidu a zvýšené nemocnosti kuchařek. Nyní už jede jídelna na plný provoz, proto se očekává plnohodnotná strava a větší rozmanitost jídel.
3. Pan ředitel se zmínil o problému výdeje polévek - malí žáci z 1.st. na okénko nedosáhnou, a proto si raději polévku nedají. Dále byla vznesena výtky, že po 6.vyuč.h. jsou již obědy studené.
4. **Podněty a připomínky žáků:**

-žáci 1. stupně: žákům převážně chutnají špagety, rizoto, svíčková, rajská a krupicová kaše-
Moc nemusí játra, hrachovou kaši a mléčnou polévku. Chtěli by větší porci okurkového salátu
a zařadit do jídelníčku hamburgery a palačinky.

-žáci 2. stupně: byli nepřítomni

-podněty paní ředitelky mateřské školy: Dětem ve školce chutná všechno, u svačin by
prospěla větší rozmanitost pomazánek

-podněty vyučujících: učitelé 1. a 2.st.stupně jsou s kvalitou obědů spokojeni

5. S vedoucí ŠJ budou diskutovány požadavky, připomínky a podněty zúčastněných.

6. Usnesení:

- a) Sestavení jídelníčku na následující týden budou vždy v úterý konzultovat a připomínkovat ředitelé ZŠ a MŠ a na základě těchto připomínek bude jídelníček upraven.
- b) Při sestavování jídelníčku bude brán zřetel na podněty projednané na jednání stravovací komise v rámci možností vyplývajících z technického vybavení kuchyně.
- c) Ředitel ZŠ bude kontrolovat dle dodacích listů používání polotovarů a umělých dochucovadel ve školní jídelně.

- d) Ředitel bude uvažovat o změně distribuce polévek pro žáky 1.st.
- e) Budou znovu obnoveny ohřívače talířů, aby i v pozdějších hodinách bylo jídlo teplé.
- f) Vedoucí školní jídelny bude seznámena s podněty a připomínkami zúčastněných a dle možností školní jídelny a s přihlédnutím k požadavkům na předepsané složení stravy na ně bude reagovat.

7. Závěr:

Pan ředitel shrnul všechny diskutované body, podněty a připomínky.